



各位家長：

鑑於受新冠肺炎疫情影響，網上課堂需持續進行一段時間，同學須要更專注、自律守規、及投入課堂。因此，學校於網課上會有數項優化安排，希望藉此提升學習成效。網上課堂與實體課堂無異，學生須按時間表依時出席網上實時課堂，同時網上實時課堂的出席率及學習表現會作為學生操行等級的參考指標之一。有關各項優化安排如下：

**1. 網課出席**

- 學生應準時出席所有網課，並須於課堂開始 5 分鐘內進入課室。
- 學生必須依時出席早會，並建議於早會開始五分鐘之前(8:10 a.m.)加入會議。

**2. 遲到**

- 學生如於早會開始後(8:16 a.m.或以後)才加入會議，將被視為遲到。如累積遲到 5 次，記缺點一次。
- 學生遲入課堂 10 分鐘，該節會視為遲到。
- 學生遲入課堂多於 10 分鐘，該節會視為嚴重遲到。

**3. 缺席**

- 學生缺席上午兩節或以上課堂，會被視為半天缺席。
- 學生缺席下午一節課堂，會被視為半天缺席。
- 學生需提供合理解釋及辦理請假手續，否則作曠課論。
- 學生如無故缺席或退出課堂而未能向科任老師作出合理解釋，課堂將以「缺席」處理。

**4. 病假或事假**

- 如要請假，家長須於當天早上八時至九時以電話通知校務處，學生不可自行請假。
- 學生如因強制檢測而不能出席網課，家長須替學生請事假，並向學校提交請假信及相關文件。
- 凡請病假兩日或以上，均須呈交註冊醫生證明信。
- 凡請假者須於十天內繳交請假信以備學校批核。
- 學生請假信及註冊醫生證明信可以硬本形式親身/寄送到學校或以軟本形式交給班主任。
- 學生請假信範本可參閱手冊。

**5. 缺席網課之懲處**

- 未有合理原因缺席網課，會按紀律處分，若情況嚴重有機會視作曠課。
- 缺席網課的學生，衡其輕重予以口頭警告、警告信、記缺點、小過。

**6. 網課違規及跟進事項**

- 學生須於網課期間開啟鏡頭、積極回應老師提問及參與課堂活動。學校將適時檢視學生於網課期間的違規行為，並會按不同情況及嚴重性予以跟進和處理。

**7. 登入 Zoom 課堂**

- 21/2 開始，全部學生需要透過登入 Zoom 出席課堂、早會、週會及所有指定活動。學生須透過經學校註冊的 Google、eClass、或 Microsoft 365 戶口登入。詳情請參閱學校網頁內的 **ZOOM 網課操作指引(2021-2022)**。
- 學生預先設定用戶名稱爲『班別+學號+姓名。例子：1B02 陳小文』，班別學號 4 個位，學號與姓名之間隔一個『空格』。此外，學生必須按此名稱格式登入網課、早會及學校活動。

家長如對上述內容有任何疑問，或需要網課學習上的支援，歡迎致電 2471 2622，向蔡中光助理校長或黃綺敏主任查詢。

謹此為全校學生、家長、教職員及香港人禱告，求主保守各人健康，願疫情早日結束。請家長於 2 月 19 日（星期六）前簽署此電子通告。

伯特利中學校長

陳家輝

（陳家輝）



二零二二年二月十五